

## Udkast til resultatlønskontrakt 2016-2017

### Baggrund for kontrakt

Kontrakten er indgået i henhold til bemyndigelse fra Ministeriet for Børn og Undervisning, Lov- og Kommunikationsafdelingen af 27. juni 2013.

Til baggrund for kontrakten hører også Odense Katedralskoles værdigrundlag og målsætning.

Resultatkontrakten for 2016-2017 er udarbejdet i tæt sammenhæng med ledelse og personales formulering af Odense Katedralskoles to udviklingsspor; et udviklingsspor som følge af nye økonomiske vilkår og et udviklingsspor som følge af en ny gymnasiereform.

### Formål med kontrakt

Kontrakten skal ligge i forlængelse af skolens værdigrundlag og målsætning – og have tæt sammenhæng med de indsatser, skolens ledelse og medarbejdere i fællesskab har peget på. Kontrakten understøtter således bestyrelse, ledelse, personale og elevers fælles arbejde med en række prioriterede indsatsområder. Jævnfør bemyndigelsen skal kontrakten skabe synlighed og gennemskelighed omkring skolens mål og resultater.

### Indsatsområder i forlængelse af basisramme:

#### 1. Rammer for faggruppesamarbejde

Set i lyset af en ny gymnasiereform og en besparelsesdagsorden er der behov for at styrke samarbejdet i skolens faggrupper, så faggruppesamarbejdet bliver en hjælp og støtte for den enkelte lærers forberedelse. Mål for skoleåret 2016-2017:

- En beskrivelse af rammer for faggruppers og fagrepræsentanters arbejde er vedtaget i MED-udvalget efter høring blandt skolens fagrepræsentanter.
- I alle faggrupper er det besluttet hvilke opgaver faggruppen skal prioritere i årets arbejde. Det kan fx ske i forbindelse med GRUS.
- MED-udvalget har ved skoleårets afslutning evalueret beskrivelsen af rammer for faggruppers og fagrepræsentanters arbejde.

Vægtning: 3/12

#### 2. Udvikling og implementering af GRUS-koncept

Som støtte til udvikling af faggruppernes arbejde udvikles og implementeres et GRUS-koncept (gruppeudviklingssamtaler). Ved skoleårets afslutning er målet, at:

- Ledelsen har deltaget i særligt tilrettelagt kursusdag om GRUS
- Ledelsen har udformet et GRUS-koncept, der beskriver formål med og rammer for GRUS – herunder processen fra faggruppemedlemmers forberedelse af GRUS, gennemførslen af selve GRUS samt opfølgning på GRUS
- Alle faggrupper med mere end to medlemmer har været til GRUS med deres tilknyttede pædagogiske leder i løbet af skoleåret 2016-2017.

Vægtning: 1/12

### **3. Økonomiske rammevilkår**

I foråret 2016 er nedsat hhv. en undervisergruppe og en TAP-gruppe (to "sparebander"), der arbejder med konkrete forslag til, hvordan skolen kan imødegå fremtidige besparelser. Samtidig skal der skabes det bedst mulige overblik over de økonomiske konsekvenser af gymnasiereformen, der træder i kraft i skoleåret 2017/18.

I 2016-2017 er målet at:

- Det første skridt i arbejdet med besparelser de kommende år skal indarbejdes i budgettet for 2017-2020 og fremlægges til vedtagelse for bestyrelsen i november.
- Det næste skridt i arbejdet med besparelser tages i form af oplæg til besparelser fra og med skoleåret 2018-19. Oplægget skal være drøftet i MED-udvalg og Pædagogisk Råd.
- Der skal skabes det bedst mulige overblik over gymnasiereformens økonomiske konsekvenser for skolen, og hvor det ikke er muligt at skabe overblik, skal det fremgå, hvilke informationer der mangler, og hvornår de forventes at foreligge, ligesom bedste skøn over konsekvenserne skal gives.

Vægtning: 2/12

### **4. Internationalisering (elevernes globale kompetencer)**

I den kommende gymnasiereform understreges, at undervisning skal tilrettelægges, så eleverne bliver dygtigere til at anvende sprog og får indsigt i globale problemstillinger. Odense Katedralskole har i nogle år arbejdet med internationalisering, og der er behov for at synliggøre dette arbejde og for at fortsætte det fremadrettet. I skoleåret 2016-2017 er målet derfor, at:

- skolens arbejde med internationalisering/globaliseringskompetence er formidlet klart på skolens hjemmeside og øvrige informationsmateriale
- skolens internationaliseringsudvalg (heriblandt elevrepræsentanter) og skolens ledelse med udgangspunkt i skolens værdier og den kommende gymnasiereform har formuleret en strategi for Odense Katedralskoles arbejde med internationalisering/elevernes globale kompetencer.

Vægtning: 1/12

### **5. Organisering af arbejdet med IT og digitale færdigheder, kompetencer og dannelse**

På Odense Katedralskole har en række udvalg og ressourcepersoner i de seneste mange år på hver deres måde bidraget til arbejdet med IT og udvikling af ansatte og elevers digitale færdigheder, digitale kompetencer og digitale dannelse. Som konsekvens af, at området er vokset og fortsat blive større og får større betydning har der vist sig et behov for at omorganisere arbejdet, så det bliver klart, hvem der har ansvar for hvilke dele af arbejdet med IT-området, og så skolens ressourcepersoner får bedst mulig mulighed for at udføre arbejdet. Mål for 2016-2017:

- På baggrund af drøftelse mellem repræsentanter fra skolens Kommunikationsudvalg og Pædagogiske Udvalg laves en ny organisering omkring arbejdet med IT på OK.
- Det formidles klart for både elever og ansatte, hvem på skolen der arbejder med hvilke områder inden for IT.
- Relevante ressourcepersoner formulerer forslag til plan for, hvad der skal prioriteres i arbejdet med digitale færdigheder, kompetencer og dannelse i skoleåret 2017-2018. Forslag til plan er fremlagt for relevante udvalg eller råd.

Vægtning: 1/12

Indsatsområder i forlængelse af ekstraramme

#### 6. Indsats mod frafald

Skolen sonderer mellem elevers positive og elevers negative frafald. Ved det positive frafald optages eleven umiddelbart på en anden uddannelse. Ved det negative frafald kommer eleven umiddelbart ikke i gang med en anden uddannelse.

Når elever har stort fravær kan det være et tegn på, at de er frafaldstruede, derfor har årets indsats mod frafald blandt andet fokus på vores registrering af – og opfølgning på fravær.

Målet for skoleåret 2016-2017:

- Studievejledningen udarbejder fælles oplæg til elever om mødepligt- og fraværregler, "sanktionstrappen" og om princippet "skøn over regel".
- Studievejleder og pædagogisk leder for en klasse monitorerer mindst en gang om måneden elevernes fravær og aftaler eventuelle tiltag og sanktioner over for elev.
- Det negative elevfrafald 2016-2017 ligger på samme niveau eller under gennemsnittet for de sidste 5 års frafald +/- 5%.

Vægtning: 2/12

#### 7. SRP-vejledning og SRP-skriveværksted

Alle stx-elever skal i 3.g skrive et studieretningsprojekt (SRP), som er en stor selvstændig tværfaglig opgave. I skoleåret 201-2017 vil vi særligt have fokus på to udfordringer omkring SRP:

- a) Det er projekt, hvor elevers baggrund potentielt har størst betydning for elevernes resultat. Med andre ord: nogle elever kan få meget hjælp hjemmefra; andre ingen. På Odense Katedralskole vil vi sikre, at alle elever får de bedste muligheder for SRP-hjælp uanset baggrund.
- b) Skolens lærere fungerer som vejledere for SRP. Vejledningsopgaven bliver uhyre ujævnt fordelt mellem lærerne, da nogle fag har mange studieretningsprojekter; andre ingen. I den konkrete vejledningsproces vil vejlederen derfor have forskellig vilkår omkring vejledningen, fx forskellige muligheder for at mødes med elever. Det kan skabe uhensigtsmæssige og urealistiske forventninger kolleger imellem og mellem vejleder og elev.

Målet for årets fokus på SRP:

- Rammer for SRP-forløbet og vejledningsprocessen er beskrevet - herunder procedure for elevers godkendelse af emne og fag for SRP, samt forventninger til vejlederes og elevers roller i vejledningsprocessen.
- Der etableres et SRP-skriveværksted, hvor elever kan få hjælp til den skriftlige formidling af deres SRP og desuden få hjælp til afklaring af formalia omkring SRP.
- Der foretages en samlet evaluering af SRP-forløbet med fokus på årets tiltag. I evalueringen inddrages både 3.g-elever og vejledere. Evaluering fremlægges og drøftes på PR.

Vægtning 2/12

---

Resultatvurdering og evaluering

Der vil i kontraktperioden være løbende dialog imellem rektor og bestyrelsesformand om status for målopfølgningen.

Ved kontraktens udløb udarbejder rektor en rapport, der beskriver realiseringen af de angivne mål i kontrakten. I rapporten beskriver rektor, i hvilken udstrækning kontraktens mål er opfyldt. Efter dialog med rektor drøftes resultatopfyldelsen i bestyrelsen, der derpå beslutter størrelsen af den endelige udbetaling.

Ved fratreden i kontraktperioden vurderer bestyrelsen efter indstilling fra rektor, i hvilken udstrækning målene er opnået eller ville kunne opnås med henblik på en forholdsmæssig udbetaling. Ved længerevarende sygdom vurderer bestyrelsen ved periodens udløb resultatløskontraktens opfyldelsesgrad.

#### Kontraktændringer

Genforhandling eller justering af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået, og når parterne er enige herom. Begge parter kan tage initiativ til en genforhandling/justering af kontrakten.

Dato: 13. september 2016



Flemming G. Andersen, Formand for skolens bestyrelse



Lone Bjørndal Thomsen, Rektor

Basissalår udgør 70.000 kr

Ekstrasalår udgør 50.000 kr

